

ПАО КБ «РусьРегионБанк»

**Кодекс № 1
от 14 апреля 2015 года**

редакция от 10.07.2020 г.

г. Москва

**Утвержден
Советом директоров
ПАО КБ «РусьРегионБанк»**

**Протокол заседания
от 10.07.2020 года № 552**

КОДЕКС

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ ПАО КБ «РУСЬРЕГИОНБАНК»

I. Общие положения

1. Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ПАО КБ «РусьРегионБанк» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" в целях установления этических норм и правил служебного поведения работников ПАО КБ «РусьРегионБанк» (далее - Банк), для достойного выполнения ими своих должностных обязанностей, а также содействия укреплению авторитета работников Банка, обеспечения единых норм поведения работников Банка и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться работники Банка, независимо от занимаемой ими должности.

3. Гражданин, поступающий на работу в Банк, обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности. Ознакомление работников Банка с Кодексом производится при приеме на работу в порядке, предусмотренном статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками Банка своих должностных обязанностей.

6. Знание и соблюдение гражданским служащим положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

II. Основные принципы и правила служебного поведения работников Банка

7. Основные принципы служебного поведения работников Банка являются основой поведения граждан в связи с нахождением их на работе в Банке.

8. Работники Банка призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Банка;

б) осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными и иными актами Банка России, внутренними документами Банка и должностной инструкцией;

в) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

г) соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику Банка каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

з) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

и) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

к) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работниками Банка должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или репутации Банка;

л) работники Банка должны воздерживаться от поведения (высказываний, жестов, действий), которое может быть воспринято окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

м) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

н) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов и органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Банка, его руководителей, если это не входит в должностные обязанности работников Банка;

п) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Банка, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

р) постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере их ответственности.

9. Работники Банка обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.

10. Работники Банка в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

11. Работники Банка обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Работники Банка при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к

конфликту интересов.

При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник Банка обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

13. Работник Банка обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие уполномоченные государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника Банка.

14. Работник Банка не вправе получать не предусмотренные законодательством Российской Федерации подарки от физических (юридических) лиц в связи с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей, вне зависимости от стоимости подарка.

15. Работник Банка может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в Банке норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Работник Банка обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

17. Работник Банка, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Банка, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Банке благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

18. Работник Банка, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Банка, призван:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения работников Банка к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

19. Работник Банка, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Банка, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники Банка не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

20. Работник Банка, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам Банка, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.

III. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников Банка.

21. В служебном поведении работнику Банка необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

22. В служебном поведении работник Банка воздерживается от:

а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами, на рабочих местах и в других помещениях Банка (кроме мест, специально отведенных для курения).

23. Работники Банка призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники Банка должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

24. Внешний вид работника Банка при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий работы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Банку, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Работникам Банка при выборе одежды следует придерживаться одежды функционально целесообразной, удобной для работы. Ее строгость, элегантность и опрятность символизируют значимость и культуру работы в Банке.

IV. Ответственность за нарушение Кодекса

25. Нарушение работниками Банка положений Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к работнику Банка мер юридической ответственности.

Соблюдение сотрудниками Банка положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

26. Настоящая Кодекс вступает в силу с момента утверждения его Советом Директоров Банка. Принятие новой редакции Кодекса автоматически приводит к отмене предыдущей. Принятие отдельных изменений и дополнений в текст не влекут утрату юридической силы других положений Кодекса.
